	Министерство образования и науки Пермского края
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	<b>Локальный нормативный акт</b>
ЧИК-ЛНА-02-04-01-12	<i>Положение о Студенческом совете</i>



УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор ГБПОУ ЧИК  
 А.Л. Баранов  
 29 января 2015 г.

## ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

*Положение о Студенческом совете*


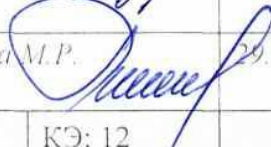
**ЧИК-ЛНА-02-04-01-12**

Версия 1.0

Дата введения: 29.01.2015

Рассмотрено  
 на заседании Совета управления  
 Протокол № 4 от 29.01.2015

Чайковский, 2015 г.

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Руководитель отдела социального развития и поддержки студентов</i>	<i>Кулькова Т.Ю.</i> 	<i>29.01.2015</i>
<i>Проверил</i>	<i>Зав. сектором документационного обеспечения управления</i>	<i>Менгариева М.Р.</i> 	<i>29.01.2015</i>
<b>Версия: 1.0</b>	<small>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.12.2015, 1:09</small>		<b>КЭ: 12</b> <span style="float: right;"><i>Стр. 1 из 6</i></span>



**Содержание документа**

<b>1</b>	<b>Термины, определения, обозначения и сокращения .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>Основные виды деятельности .....</b>	<b>3</b>
<b>4.</b>	<b>Организация деятельности .....</b>	<b>4</b>
<b>5.</b>	<b>Права, обязанности и ответственность членов.....</b>	<b>5</b>
<b>6.</b>	<b>Нормативные документы.....</b>	<b>5</b>
<b>7.</b>	<b>Лист регистрации изменений.....</b>	<b>5</b>



## 1. Термины, определения, обозначения и сокращения

ЧИК – Чайковский индустриальный колледж

ЛНА – локальный нормативный акт

## 2. Общие положения

**2.1.** Студенческий совет является органом студенческого самоуправления колледжа, который создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

**2.2.** Студенческое самоуправление в лице органа - Студенческого совета осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, настоящим Положением.

**2.3.** Студенческий совет колледжа формируется из числа студентов очной формы обучения.

**2.4.** Каждый студент колледжа имеет право быть избранным в студенческий совет.

**2.5.** Деятельность студенческого совета направлена на всех студентов колледжа.

## 3. Основные виды деятельности

Виды деятельности Студенческого совета распределены по секторам:

**3.1. Сектор учебной деятельности.** Сектор учебной деятельности собирается один раз в два месяца. В состав сектора учебной деятельности входят старосты и завучи учебных групп.

### Староста:

- поддерживает порядок и дисциплину в учебной группе;
- помогает куратору группы в подготовке и проведении кураторских часов, родительских собраний;
- организует деятельность учебной группы в период отсутствия куратора группы;
- совместно с активом учебной группы организует внеклассную работу внутри группы;
- ежедневно ведет учет посещаемости (выясняет причины пропусков занятий), опозданий, нарушений дисциплины;
- принимает участие в работе стипендиальной комиссии организует участие 2 раза в год: назначение социальной стипендии и оказание материальной помощи обучающимся своей группы;
- представляет интересы обучающихся своей группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;
- вносит предложения на поощрение и наказание студентов своей группы.

### Завуч:

- подводит итоги рубежного контроля и промежуточной аттестации в группе;
- отвечает за правильное и своевременное заполнение зачетных книжек;
- отвечает за сохранность журнала группы;
- организует участие группы в предметных неделях и олимпиадах;
- принимает участие в работе стипендиальной комиссии 2 раза в год: назначение академической стипендии обучающимся своей группы.



### **3.2. Сектор внеучебной деятельности**

#### **Культорг:**

- содействует в планировании и организации культурно-массовых и иных творческих мероприятиях колледжа;
- вовлекает студентов в культурно-массовую работу;
- организует участие студентов учебных групп в городских мероприятиях.

#### **Физорг:**

- содействует в планировании и организации спортивных мероприятий колледжа;
- вовлекает студентов в спортивно-массовые мероприятия;
- организует работу в группах по подготовке к спортивным соревнованиям.

### **4. Организация деятельности**

4.1. Общее собрание определяет основные направления деятельности Студенческого совета, избирает состав Студенческого совета, решает иные вопросы, касающиеся целей, задач и общей концепции развития студенческого самоуправления в колледже.

4.2. Студенческий совет собирается 1 раз в месяц.

4.3. Студенческий совет формируется на один учебный год, его состав переизбирается ежегодно на весеннем заседании Общего собрания студентов колледжа.

4.4. На общем собрании избираются:

- председатель Студенческого совета;
- заместитель председателя;
- руководители секторов Студенческого совета;
- секретарь Студенческого совета.

### **5. Права, обязанности и ответственность членов**

#### **5.1. Председатель Студенческого совета:**

- представляет Студенческий совет в различных городских и внутриколледжевских структурах;
- осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого совета;
- контролирует процесс обеспечения членов Студенческого совета необходимой информацией;
- координирует взаимодействие совета со структурами колледжа и общественными организациями;
- отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого совета;
- выполняет другие полномочия, возложенные на него Советом.

#### **5.2. Заместитель председателя Студенческого совета:**

- выполняет обязанности председателя Студенческого совета в его отсутствие;
- выполняет обязанности, делегированные им председателем Студенческого совета;
- выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в колледже, по проведению мероприятия различной направленности.



### **5.3. Руководители секторов Студенческого совета:**

- осуществляют планирование деятельности и организуют мероприятия в рамках соответствующего направления работы;
- выполняют обязанности, делегированные им председателем Студенческого совета;
- выступают с предложениями по развитию студенческого самоуправления в колледже по проведению мероприятия соответствующей направленности;
- взаимодействуют с другими членами Студенческого совета в рамках подготовки мероприятий.

### **5.4. Секретарь Студенческого совета:**

- организует оповещение участников Студенческого совета обо всех предстоящих мероприятиях;
- ведет протоколирование заседаний Студенческого совета;
- взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов;
- осуществляют сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета.

## **6. Нормативные документы**

- Закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г.
- Устав ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
- ЧИК-ЛНА-02-04-08-01 «Правила внутреннего распорядка обучающихся в Чайковском индустриальном колледже».

