



Министерство образования и науки Пермского края

Управление профессионального образования

ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»

Региональное учебно-методическое объединение
«21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и
геодезия»

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
регионального учебно-
методического объединения
«Прикладная геология, горное дело,
нефтегазовое дело и геодезия»


И.В. Овчинникова
«16_» января 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Чайковский
индустриальный колледж»

А.Л.

Беранов
«17_» января 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении VI открытой межрегиональной
дистанционной студенческой олимпиады
по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

г. Чайковский 2024

	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	Региональное учебно-методическое объединение «21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения и участие в Третьей открытой межрегиональной дистанционной студенческой олимпиаде (далее — Олимпиада) студентов среднего профессионального образования, осваивающих основные профессиональные образовательные программы по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.
- 1.2 Олимпиада проводится в соответствии с планом работы РУМО «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия».
- 1.3 Организатор Олимпиады – ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж», на базе которого Олимпиада проводится.
- 1.3 Участие в Олимпиаде бесплатное.
- 1.4 Рабочим языком проведения Олимпиады является государственный русский язык.
- 1.5 Цель: выявление и поддержка успешно осваивающих ОПОП и творческих обучающихся студентов, стимулирование их к дальнейшей профессиональной подготовке и самостоятельной профессиональной деятельности.
- 1.6 Задачи:
 - 1.6.1 Повысить мотивацию обучающихся к учебной и общественной деятельности.
 - 1.6.2 Способствовать повышению качества профессионального образования в интересах личности через его практическую ориентацию.
 - 1.6.3 Содействовать развитию студенческого олимпиадного движения в Пермском крае.

2 УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

- 2.1 К участию в Олимпиаде приглашаются студенты 2-4 курсов профессиональных образовательных организаций, осваивающие основные профессиональные образовательные программы по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.
- 2.2 В Олимпиаде могут принять участие не более 5 обучающихся от одной образовательной организации.

3 ОЛИМПИАДНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИХ ОЦЕНИВАНИЕ

- 3.1 Участники Олимпиады должны продемонстрировать теоретическую и практическую подготовку, профессиональные компетенции в области:
 - 3.1.1. Кадастры и кадастровая оценка земель.
 - 3.1.2. Управление земельно-имущественным комплексом.
 - 3.1.3. Оценка недвижимого имущества.
 - 3.1.4. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
- 3.2 Задания олимпиады включают в себя теоретическую часть (задания в тестовой форме и работа с текстом на иностранном языке) и практическую часть (решение профессиональных задач).
- 3.3 Выполнение теоретического задания оценивается от 0 до 30 баллов: 20 баллов – за работу с тестами и 10 баллов – за работу с текстом на иностранном языке.
- 3.4 Выполнение практического задания – решение профессиональных задач оценивается от 0 до 70 баллов.

	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	Региональное учебно-методическое объединение «21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»

- 3.5 При подведении итогов суммируются баллы каждого участника за теоретическое и практическое задания Олимпиады, и выстраивается рейтинг результативности.
- 3.6 При выполнении заданий практической части участники могут пользоваться нормативно-правовыми актами, справочниками и глоссариями.
- 3.7 Продолжительность выполнения Олимпиадных заданий составляет 180 минут (3 астрономических часа).

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

- 4.1 Олимпиада проводится **01 февраля 2024 года с 09 до 12 часов (время московское)**. При наличии большого количества заявок олимпиада может проводиться в несколько потоков. В этом случае конкретное время выполнения заданий Олимпиады для каждого участника будет указано в инструкции.
- 4.2 Для участия в Олимпиаде необходимо подать **заявку (Приложение В) и согласие на обработку персональных данных каждого участника (Приложение Г)** на электронный адрес: annastarikova1010@gmail.com с указанием Ф.И.О. участников, полного названия образовательной организации, курса обучения, специальности, контактного телефона, адреса электронной почты.
- 4.3 Заявки принимаются **с 22 по 29 января 2024 года (время московское)**.
- 4.4 Заявку от образовательной организации отправляет ответственное лицо.
- 4.5 Обработка и регистрация всех полученных заявок осуществляется Оргкомитетом.
- 4.6 При проведении Олимпиады каждому участнику присваивается персональный логин и пароль.
- 4.7 Участники могут ознакомиться с пробными олимпиадными заданиями по электронному адресу: <http://spo-chik.ru:81> по присвоенному логину и паролю.
- 4.8 **30 января 2024 года с 10.00 до 12.00 (время московское)** будет проведено пробное тестирование, в процессе которого участники могут ознакомиться с интерфейсом и особенностями работы системы.
- 4.9 Рекомендуются выполнять задания Олимпиады в компьютерном кабинете образовательной организации с доступом к сети Интернет.

5 ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

- 5.1 Для проведения Олимпиады создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет). Оргкомитет формируется из состава сотрудников ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» (Приложение А).
- 5.2 Оргкомитет осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Олимпиады.
- 5.3 Оргкомитет Олимпиады:
- 5.3.1 Формирует состав независимого жюри (Приложение Б);
 - 5.3.2 Осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением Олимпиады;
 - 5.3.3 Составляет задания Олимпиады;
 - 5.3.4 Разрабатывает и согласует необходимые материалы для проведения Олимпиады;
 - 5.3.5 Ведет необходимую документацию, анализирует и обобщает итоги Олимпиады;

	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	Региональное учебно-методическое объединение «21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»

5.3.6 Рассматривает предложения по совершенствованию порядка проведения Олимпиады.

5.4 Оргкомитет начинает свою работу не позднее, чем за месяц до начала Олимпиады.

6 ЖЮРИ

6.1. Работы участников Олимпиады оцениваются компетентным жюри, формируемым Оргкомитетом из состава представителей работодателей профильных организаций.

7 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

7.1 Подведение итогов Олимпиады проводится индивидуально по каждому участнику.

7.2 После проведения Олимпиады Жюри подводит итоги и устанавливает рейтинг результативности, по которому определяются победители и призёры - участники с максимальным количеством баллов. Жюри оценивает работы исходя из:

7.2.1 Результатов выполнения заданий в тестовой форме в соответствии с эталоном;

7.2.2 Выполнения практического задания в модельной ситуации с указанием всех возможных вариантов ответа, корректности построения фраз, использования профессиональных терминов и полноты представленного ответа.

7.3 Победителями и призёрами становятся те студенты, которые набрали наибольшее количество баллов за теоретическое и практическое задания за меньшее количество времени:

1 место – 90 – 100 баллов;

2 место – 80 – 89 баллов;

3 место – 70 – 79 баллов.

7.4 При одинаковом количестве набранных баллов и одинаково затраченном времени победителей и призёров может быть несколько.

7.5 Победители и призёры Олимпиады будут награждены Дипломами I, II, III степеней.

7.6 Участники, набравшие меньшее количество баллов, чем победители, а также преподаватели, подготовившие победителей, будут отмечены Сертификатами.

7.7 Протокол с результатами Олимпиады будет размещен **15 февраля 2024** года до **16.00** (время московское) на сайте Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чайковский индустриальный колледж» <http://spo-chik.ru/> в закладке Образование - Отделение социальной работы и управления – Мероприятия – Протокол результатов олимпиады.

7.8 Все наградные документы направляются участникам и победителям в электронном виде на адреса, указанные в заявке, в срок до **1 марта 2024** года.

8 ОРГАНИЗАЦИОННО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

8.1 Сертификаты, дипломы, благодарственные письма и иные расходные материалы для проведения Олимпиады обеспечиваются Оргкомитетом Олимпиады.

8.2 Организаторы от образовательных организаций осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.



Министерство образования и науки Пермского края

Управление профессионального образования

ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»

Региональное учебно-методическое объединение
«21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и
геодезия»

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Состав организационного комитета

№	Место работы	Ф.И.О.	Должность	Контактная информация
1.	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»	Рябова Наталья Васильевна	Заведующий отделением социальной работы и управления	8(34241) 74806 89223256831
2.		Молчанова Светлана Леонидовна	Преподаватель профессиональных модулей специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения	89223113330
3.		Ильина Марина Сергеевна	Преподаватель профессиональных модулей специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения	
4.		Старикова Анна Сергеевна	Преподаватель, сотрудник Центра развития цифрового образования	89222466555
5.		Чикурова Татьяна Геннадьевна	Преподаватель немецкого языка	89125802320
6.		Дерюгина Елизавета Витальевна	Преподаватель английского языка	

	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	<i>Региональное учебно-методическое объединение</i> «21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия»

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Состав жюри

№	Ф.И.О	Место работы	Должность
1.	Белокрылова Ляйсана Фердинантовна	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю главный специалист-эксперт Осинского межмуниципального отдела	Специалист
2.	Ершов Сергей Александрович	ООО «Центр»	Директор
3.	Ершов Антон Сергеевич	ООО «Центр»	Специалист



Министерство образования и науки Пермского края

Управление профессионального образования

ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»

Региональное учебно-методическое объединение
«21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и
геодезия»

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Заявка

на участие в VI открытой межрегиональной
дистанционной студенческой олимпиаде

Название организации _____

№	Ф.И.О участника	Курс обучения	электронная почта контактный телефон (обязательно)	Ф.И.О. преподавателя (полностью) электронная почта контактный телефон

Директор

_____ / _____
подпись / Ф.И.О.

Ответственное лицо

_____ / _____
подпись / Ф.И.О.



Министерство образования и науки Пермского края

Управление профессионального образования

ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»

Региональное учебно-методическое объединение
«21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и
геодезия»

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения _____, обучающийся _____

_____ (учебное заведение)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"

даю согласие

Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Чайковский индустриальный колледж», расположенному по адресу: город Чайковский Пермского края, ул. Ленина, дом 75, на автоматизированную обработку моих персональных данных, а именно совершение действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ на сайте ГБПОУ ЧИК) для участия в Третьей открытой межрегиональной дистанционной студенческой олимпиаде по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, проводимой ГБПОУ ЧИК в соответствии с планом работы РУМО «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)