



УТВЕРЖДЕН:
Приказом директора ГБПОУ ЧИК
от 11.01.2021 № 01-02-02-04/2_
МЭ

ПЛАН

по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Чайковский индустриальный колледж» на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ГБПОУ ЧИК в разделе «Противодействие коррупции»	Председатель антикоррупционной комиссии	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование сотрудников и других заинтересованных лиц о проводимых в колледже мероприятиях, достигнутых результатах
1.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Председатель антикоррупционной комиссии	Ежегодно	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
1.3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в колледже, городе, крае.	Директор	По мере необходимости.	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
2	Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов			
2.1	Проведение проверок соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов	Председатель антикоррупционной комиссии	Ежегодно (по мере необходимости), в установленные нормативными правовыми актами сроки	Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
2.2	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников колледжа и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений	Председатель антикоррупционной комиссии	В установленные нормативными правовыми актами сроки	<p>Обеспечение соблюдения сотрудниками и другими служащими колледжа ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.</p> <p>Размещение на официальном сайте колледжа информации о результатах рассмотрения комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства</p>
2.3	Проведение анализа публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в ГБПОУ ЧИК	Председатель антикоррупционной комиссии	Ежегодно	Проверка информации о фактах проявления коррупции в ГБПОУ ЧИК, опубликованной в СМИ и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
2.4	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций сотрудниками колледжа	Директор	Ежегодно	Выявление коррупционно-опасных функций, актуализация перечня должностей при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).
3	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц			
3.1	Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур колледжа	Директор	Ежегодно	Использование результатов при анализе на предмет риска совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
3.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению требований законодательства РФ работниками колледжа при осуществлении закупок	Директор	Постоянно ¹	Повышение информированности и ответственности работников колледжа при осуществлении закупок. Снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди служащих, участвующих в организации (осуществлении) закупок
4	Совершенствование предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
4.1	Контроль за выполнением лицами, замещающими должности руководителей колледжа требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований	Председатель антикоррупционной комиссии	Постоянно ²	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Количество выявленных нарушений
5	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
5.1	Обучение работников колледжа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Директор	По мере необходимости	Повышение квалификации работников колледжа. Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100 %
6	Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции			

¹ Конкретные сроки реализации мероприятия устанавливаются ОГВ, ОМСУ, ПО самостоятельно.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
6.1	Разработка (корректировка) локальных нормативных актов колледжа в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции, локальных актов колледжа. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений

Исполнитель:
Председатель антикоррупционной комиссии



М.Р. Менгараева