

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Директору ГБПОУ
«Чайковский индустриальный колледж»
А.Л. Баранову

(Ф.И.О., занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с ЛНА-02-04-хх-хх «Порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка, его сдаче и оценке, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации», прошу принять полученные мною в связи

с _____
_____ (наименование протокольного мероприятия,
служебной командировки, другого официального мероприятия)

следующие подарки:

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов в	Стоимость в рублях*
1.				
2.				
		Итого		

Подпись _____

" _____ " _____ 20____

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.