	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	Региональное учебно-методическое объединение ***«***21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия***»***

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
регионального учебно-
методического объединения
«Прикладная геология, горное дело,
нефтегазовое дело и геодезия»

_____И.В. Овчинникова
«16» октября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
_____ А. Л. Баранов
«16» октября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении II открытой межрегиональной дистанционной студенческой олимпиады

по специальности 21.02.19 Землеустройство

г. Чайковский 2026

	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	Региональное учебно-методическое объединение ***«***21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия***»***

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения и участие в II открытой межрегиональной дистанционной студенческой олимпиаде (далее — Олимпиада) студентов среднего профессионального образования, осваивающих основные профессиональные образовательные программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

1.2 Олимпиада проводится в соответствии с планом работы РУМО «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия».

1.3 Организатор Олимпиады – ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж», на базе которого Олимпиада проводится.

1.3 Участие в Олимпиаде **бесплатное**.

1.4 Рабочим языком проведения Олимпиады является государственный русский язык.

1.5 Цель: выявление и поддержка успешно осваивающих ОПОП и творческих обучающихся студентов, стимулирование их к дальнейшей профессиональной подготовке и самостоятельной профессиональной деятельности.

1.6 Задачи:

1.6.1 Повысить мотивацию обучающихся к учебной и общественной деятельности.

1.6.2 Способствовать повышению качества профессионального образования в интересах личности через его практическую ориентацию.

1.6.3 Содействовать развитию студенческого олимпиадного движения в Пермском крае.

2 УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

2.1 К участию в Олимпиаде приглашаются студенты 2-4 курсов профессиональных образовательных организаций, осваивающие основные профессиональные образовательные программы по специальности 21.02.19 Землеустройство.

2.2 В Олимпиаде могут принять участие не более 5 обучающихся от одной образовательной организации.

3 ОЛИМПИАДНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИХ ОЦЕНИВАНИЕ

3.1 Участники Олимпиады должны продемонстрировать теоретическую и практическую подготовку, профессиональные компетенции в области:

3.1.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям.

3.1.2. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости.

3.1.3. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

3.1.4. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.

Задания олимпиады включают в себя теоретическую часть (задания в тестовой форме и работа с текстом на иностранном языке) и практическую часть (решение профессиональных задач).

3.2 Выполнение теоретического задания оценивается от 0 до 30 баллов: 20 баллов – за работу с тестами и 10 баллов – за работу с текстом на иностранном языке.
3.4 Выполнение практического задания – решение профессиональных задач оценивается от 0 до 70 баллов.
3.5 При подведении итогов суммируются баллы каждого участника за теоретическое и практическое задания Олимпиады, и выстраивается рейтинг результативности.
3.6 При выполнении заданий практической части участники могут пользоваться нормативно-правовыми актами, справочниками и глоссариями.
3.7 Продолжительность выполнения Олимпиадных заданий составляет 180 минут (3 астрономических часа).

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

4.1 Для участия в Олимпиаде необходимо заполнить электронную **заявку** Ссылка на заявку https://forms.yandex.ru/u/6a09e9f784227c621b4ed862
4.2 Заявки принимаются **до 16 ноября 2026 года (время московское).**
4.3 Заявку от образовательной организации отправляет ответственное лицо.
4.4 Обработка и регистрация всех полученных заявок осуществляется Оргкомитетом.
4.5 При проведении Олимпиады каждому участнику присваивается персональный логин и пароль.
4.6 Участники самостоятельно регистрируются на платформе (необходимо сохранить логин и пароль) https://sdo.spo-chik.ru/login/.
4.7 **17 ноября 2026** года **с 10.00 до 12.00 (время московское)** будет проведено пробное тестирование, в процессе которого участники могут ознакомиться с интерфейсом и особенностями работы системы.
4.8 Рекомендуется выполнять задания Олимпиады в компьютерном кабинете образовательной организации с доступом к сети Интернет.
4.9 Олимпиада проводится **18 ноября 2026 с 09 до 12 часов (время московское)**. При наличии большого количества заявок олимпиада может проводиться в несколько потоков. В этом случае конкретное время выполнения заданий Олимпиады для каждого участника будет указано в инструкции.

5 ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

5.1 Для проведения Олимпиады создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет). Оргкомитет формируется из состава сотрудников ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж» (Приложение А).
5.2 Оргкомитет осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Олимпиады.
5.3 Оргкомитет Олимпиады:
5.3.1 Формирует состав независимого жюри (Приложение Б);
5.3.2 Осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением Олимпиады;
5.3.3 Составляет задания Олимпиады;
5.3.4 Разрабатывает и согласует необходимые материалы для проведения Олимпиады;
5.3.5 Ведет необходимую документацию, анализирует и обобщает итоги Олимпиады;

5.3.6 Рассматривает предложения по совершенствованию порядка проведения Олимпиады.

5.4 Оргкомитет начинает свою работу не позднее, чем за месяц до начала Олимпиады.

6 ЖЮРИ

6.1. Работы участников Олимпиады оцениваются компетентным жюри, формируемым Оргкомитетом из состава представителей работодателей профильных организаций.

7 ПОДВЕДНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

7.1 Подведение итогов Олимпиады проводится индивидуально по каждому участнику.

7.2 После проведения Олимпиады Жюри подводит итоги и устанавливает рейтинг результативности, по которому определяются победители и призёры - участники с максимальным количеством баллов. Жюри оценивает работы исходя из:

7.2.1 Результатов выполнения заданий в тестовой форме в соответствии с эталоном;

7.2.2 Выполнения практического задания в модельной ситуации с указанием всех возможных вариантов ответа, корректности построения фраз, использования профессиональных терминов и полноты представленного ответа.

7.3 Победителями и призёрами становятся те студенты, которые набрали наибольшее количество баллов за теоретическое и практическое задания за меньшее количество времени:

1 место – 90 – 100 баллов;

2 место – 80 – 89 баллов:

3 место – 50 – 79 баллов.

7.4 При одинаковом количестве набранных баллов и одинаково затраченном времени победителей и призёров может быть несколько.

7.5 Победители и призеры Олимпиады будут награждены Дипломами I, II, III степеней.

7.6 Участники, набравшие меньшее количество баллов, чем победители, а также преподаватели, подготовившие победителей, будут отмечены Сертификатами.

7.7 Протокол с результатами Олимпиады будет размещен **30 ноября 2026** года до **16.00** (время московское) на сайте Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Чайковский индустриальный колледж»

7.8 Все наградные документы направляются участникам и победителям в электронном виде на адреса, указанные в заявке, в срок до **07 декабря 2026** года.

8 ОРГАНИЗАЦИОННО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

8.1 Сертификаты, дипломы, благодарственные письма иные расходные материалы для проведения Олимпиады обеспечиваются Оргкомитетом Олимпиады.

8.2 Организаторы от образовательных организаций осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	Региональное учебно-методическое объединение ***«***21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия***»***

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Состав организационного комитета

№	Место работы	Ф.И.О.	Должность	Контактная информация
1.	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»	Рябова Наталья Васильевна	Заведующий отделением Строительных технологий и землеустройства	8(34241) 74806 89223256831
2.		Молчанова Светлана Леонидовна	Преподаватель профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство	89223113330
3.		Ильина Марина Сергеевна	Преподаватель общеобразовательных дисциплин специальности 21.02.19 Землеустройство	
4.		Молчанова Софья Сергеевна	Преподаватель профессиональных модулей специальности 21.02.19 Землеустройство	
5.		Калмыкова Наталья Александровна	Специалист по информационному сопровождению Олимпиады, преподаватель информатики	89223624868
6.		Дерюгина Елизавета Витальевна	Специалист по тех. сопровождению, преподаватель иностранного языка	89082514742

	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	Региональное учебно-методическое объединение ***«***21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия***»***

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Состав жюри

№	Ф.И.О	Место работы	Должность
1.	Захарова Елена Борисовна	Управление Федеральной Службы Государственной Регистрации по Пермскому краю	Руководитель отдела
2.	Ершов Сергей Александрович	ООО «Центр»	Директор
3.	Ершов Антон Сергеевич	ООО «Центр»	Специалист

	Министерство образования и науки Пермского края
	Управление профессионального образования
	ГБПОУ «Чайковский индустриальный колледж»
	Региональное учебно-методическое объединение ***«***21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия***»***

ПРИЛОЖЕНИЕ В

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
дата рождения_____ , обучающийся_____

_____
(учебное заведение)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"

даю согласие

Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Чайковский индустриальный колледж», расположенному по адресу: город Чайковский Пермского края, ул. Ленина, дом 75, на автоматизированную обработку моих персональных данных, а именно совершение действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ на сайте ГБПОУ ЧИК) для участия во **II открытой межрегиональной дистанционной студенческой олимпиады** по специальности 21.02.19 Землеустройство, проводимой ГБПОУ ЧИК в соответствии с планом работы РУМО по «УГС 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)